



**ALGEMENE VOORWAARDEN
STARC B.V.**

JANUARI 2026

Inhoudsopgave

Algemene voorwaarden STARC	3
Artikel 1. Definities	3
Artikel 2. Toepasselijkheid	3
Artikel 3. Tarieven en facturatiecondities	3
Artikel 4. Onderaanneming en overdracht	4
Artikel 5. Intellectuele eigendomsrechten	4
Artikel 6. Termijnen	5
Artikel 7. Overmacht	5
Artikel 8. Aansprakelijkheid STARC	6
Artikel 9. Verantwoordelijkheden Opdrachtgever	6
Artikel 10. Aanvullende voorwaarden	7
Artikel 11. Geheimhouding en verwerking van persoonsgegevens	7
Artikel 12. Ontbinding en beëindiging	7
Artikel 13. Toepasselijk recht en forumkeuze	8
Aanvullende voorwaarden Consultancy	9
Artikel 14. Aanvullende definities	9
Artikel 15. De Overeenkomst	9
Artikel 16. Uitvoering van de Overeenkomst	9
Artikel 17. Annulering Overeenkomst	10
Artikel 18. Tarieven, reis- en thuiswerkkosten	10
Artikel 19. Facturatie	10
Artikel 20. Overname Consultant	10
Aanvullende voorwaarden Projecten	12
Artikel 21. Aanvullende definities	12
Artikel 22. De Overeenkomst	12
Artikel 23. Uitvoering van de Overeenkomst	13
Artikel 24. Annulering Overeenkomst	13
Artikel 25. Tarieven, reis- en thuiswerkkosten	13
Artikel 26. Facturatie	14
Artikel 27. Overname Consultant	14
Aanvullende voorwaarden SaaS-producten	15
Artikel 28. Aanvullende definities	15
Artikel 29. Intellectuele Eigendomsrechten	15
Artikel 30. Beheerovereenkomst	15
Artikel 31. Garantie	16

Algemene voorwaarden STARC

Artikel 1. Definities

1. In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de volgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Opdrachtgever: de andere partij waarmee STARC een Overeenkomst heeft gesloten.

Overeenkomst: de door Opdrachtgever ondertekende offerte of de door Partijen ondertekende overeenkomst (inclusief alle onderliggende documenten), waarop in beide gevallen de Algemene Voorwaarden van toepassing zijn. Uit deze overeenkomst of offerte volgt de dienstverlening van STARC.

Partijen: Opdrachtgever en STARC

STARC: STARC B.V., dan wel de rechtspersoon behorend tot de STARC groep in de zin van artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek die voor zichzelf aan de andere Partij deze Algemene Voorwaarden van toepassing heeft verklaard door het aangaan van een Overeenkomst.

Werkdagen: dagen in de week niet zijnde weekend- en feestdagen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door STARC aan Opdrachtgever uitgebrachte aanbiedingen, offertes, opdrachtbevestigingen en alle tussen STARC en Opdrachtgever gesloten overeenkomsten. In geval van strijdigheid tussen een bepaling in de Overeenkomst (exclusief deze Algemene Voorwaarden) en deze Algemene Voorwaarden, prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden door STARC uitdrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht of deze vermeld staan op een inkooporder of andersoortig document afkomstig van Opdrachtgever.
3. Indien enige bepaling van de Algemene Voorwaarden vernietigd wordt of nietig blijkt te zijn, laat dat de rechtsgeldigheid van de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverlet. Partijen zullen de vernietigde of nietige bepaling vervangen door een andere bepaling die qua strekking zoveel mogelijk overeenstemt met de oorspronkelijke bepaling.
4. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen tussen Partijen en gelden uitsluitend voor de specifieke Overeenkomst waarin dit is overeengekomen.

Artikel 3. Tarieven en facturatiecondities

1. Alle door STARC genoemde tarieven in de Overeenkomst zijn exclusief btw en (indien van toepassing) alle overige van rechtswege geldende heffingen en belastingen.
2. Tenzij anders overeengekomen, zijn de tarieven exclusief eventuele toepasselijke kilometervergoeding voor woon-/werkverkeer, onkostenvergoedingen en/of overige zakelijke reiskosten. Deze worden separaat in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Een kilometervergoeding wordt berekend met behulp van de ANWB-routeplanner over de snelste route. De vergoeding bedraagt € 0,39 per kilometer.
3. Opdrachtgever voldoet elke factuur van STARC binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum, tenzij expliciet anders overeengekomen. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening.
4. Indien een factuur niet binnen de vermelde betalingstermijn is betaald, is Opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke handelsrente zoals bedoeld in artikel 6:119a en 6:120 Burgerlijk Wetboek, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. De in het bezit van STARC zijnde kopie van de door STARC verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag waarop de renteberekening begint.
5. Uitsluitend betalingen aan STARC of aan een door STARC schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend.

6. Opdrachtgever dient een bezwaar over een factuur binnen zeven (7) kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk onder nauwkeurige opgave van redenen bij STARC te melden. De bewijslast van tijdige indiening van het bezwaar rust op de Opdrachtgever.
7. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die STARC maakt vanwege niet-nakoming door de Opdrachtgever van diens verplichtingen uit dit artikel of enige andere verplichting, komen geheel ten laste van de Opdrachtgever.
8. STARC kan zich (periodiek) (laten) informeren naar de kredietwaardigheid van Opdrachtgever en kan de resultaten daarvan voor haar administratie bewaren. Indien de kredietwaardigheid van de Opdrachtgever verminderd is of redelijkerwijs zou kunnen worden, dan dient Opdrachtgever, indien daartoe verzocht door STARC, zekerheid voor betaling te stellen in de vorm verzocht door STARC, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het aanpassen van de overeengekomen wijze van facturatie. STARC is, onverminderd haar overige rechten in de Overeenkomst, bevoegd zonder nadere ingebrekestelling haar verplichtingen jegens Opdrachtgever uit te stellen of op te schorten totdat een dergelijke zekerheid door de Opdrachtgever is gesteld.
9. Bij Overeenkomsten met een looptijd van langer dan een (1) jaar, heeft STARC elk kalenderjaar het recht haar tarieven aan te passen overeenkomstig de indexering van CBS index zakelijke dienstverlening. De aanpassing wordt berekend op basis van het gemiddelde van de door het CBS gepubliceerde indexcijfers over de twaalf (12) kalendermaanden voorafgaand aan de maand waarin de indexatie plaatsvindt. Er zal een zoveel mogelijk vergelijkbaar indexcijfer worden gehanteerd indien het CBS de bekendmaking van genoemd indexcijfer staakt of de basis van de berekening daarvan wijzigt.
10. STARC kan haar tarieven aanpassen dan wel kosten doorberekenen en in rekening brengen bij Opdrachtgever indien dit verband houdt met nakoming dan wel implementatie van dwingende wijzigingen in wet- en regelgeving en/of andere kostenverhogende omstandigheden opgelegd door private en/of publieke instanties.
11. Wanneer Opdrachtgever zijn verbintenissen jegens STARC niet nakomt, heeft STARC het recht om na schriftelijke aankondiging de verdere uitvoering van de Overeenkomst, geheel dan wel gedeeltelijk, op te schorten.

Artikel 4. Onderaanneming en overdracht

1. Het is STARC toegestaan derden bij de uitvoering van haar verplichtingen in te zetten. De werking van art. 7:404 BW is daarbij uitdrukkelijk uitgesloten. Het is Partijen echter niet toegestaan de rechten uit de Overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij aan een derde over te dragen.

Artikel 5. Intellectuele eigendomsrechten

1. Onder intellectuele eigendomsrechten wordt verstaan alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder begrepen auteursrechten, merkenrechten, octrooirechten en handelsnaamrechten, met betrekking tot enig werk, waaronder begrepen programmatuur, websites, databestanden, databanken, apparatuur, opleidings-, toets- en examenmateriaal en/of andere al dan niet elektronisch vastgelegde materialen zoals analyses, ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes, evenals voorbereidend materiaal daarvan.
2. Alle intellectuele eigendomsrechten van STARC blijven berusten bij STARC of de derde van wie STARC het recht heeft verkregen het werk aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen. Indien STARC een licentie/gebruiksrecht aan Opdrachtgever verleent, is dat een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht voor de duur van de Overeenkomst.
3. Alle intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtgever blijven berusten bij Opdrachtgever of de derde van wie Opdrachtgever het recht heeft verkregen het werk te gebruiken.
4. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle krachtens de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur en documentatie waaronder voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij STARC. Opdrachtgever is niet gerechtigd de programmatuur en documentatie te vervreemden, te bezwaren dan wel in (sub)licentie te verstrekken. Opdrachtgever zal dit niet

verveelvoudigen, openbaar maken of daarvan kopieën maken. Indien nodig is het Opdrachtgever wel toegestaan om kopieën te maken van eventuele handleidingen voor intern gebruik.

5. Indien Partijen schriftelijk overeenkomen dat de intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van voor Opdrachtgever ontwikkelde programmatuur of andere werken of materialen, overgaan op Opdrachtgever, tast dit echter het recht of de mogelijkheid van STARC niet aan om de aan die ontwikkeling ten grondslag liggende algemene beginselen, ideeën, programmeertalen, onderdelen, ontwerpen, algoritmen, documentatie, werken, protocollen, standaarden en dergelijke, zonder enige beperking voor andere doeleinden te gebruiken en/of te exploiteren (waaronder het in gebruiksrecht geven aan derden), hetzij voor zichzelf hetzij voor derden.
6. Evenmin tast een overdracht van een recht van intellectuele eigendom het recht van STARC aan om ten behoeve van zichzelf of een derde ontwikkelingen te doen die soortgelijk of ontleend zijn aan die welke ten behoeve van Opdrachtgever zijn of worden gedaan.
7. Opdrachtgever zal geen aanduiding(en) betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of enig ander recht van intellectuele eigendom uit de programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of materialen (doen) verwijderen of (laten) wijzigen.
8. STARC vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aanspraak van een derde die erop gebaseerd is dat de intellectuele eigendomsrechten van STARC inbreuk maken op een recht van intellectuele eigendom van die derde, onder de voorwaarde dat Opdrachtgever STARC onverwijld schriftelijk informeert over het bestaan en de inhoud van de aanspraak en de afhandeling van de zaak, waaronder het treffen van eventuele schikkingen, geheel overlaat aan STARC. Opdrachtgever zal daartoe de nodige volmachten, informatie en medewerking aan STARC verlenen om zich tegen deze aanspraken te verweren.
9. De verplichting tot vrijwaring vervalt indien de verweten inbreuk verband houdt (i) met door Opdrachtgever ter gebruik, bewerking, verwerking of onderhoud aan STARC ter beschikking gestelde intellectuele eigendomsrechten, dan wel (ii) met wijzigingen die Opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van STARC in de intellectuele eigendomsrechten heeft aangebracht of heeft laten aanbrengen.
10. Indien in rechte onherroepelijk komt vast te staan dat de intellectuele eigendomsrechten van STARC inbreuk maken op een recht van intellectuele eigendom van een derde of indien naar het oordeel van STARC een gerede kans bestaat dat een zodanige inbreuk zich voordoet, zal STARC, indien mogelijk, zich inspannen om ervoor te zorgen dat Opdrachtgever alsnog functioneel gelijkwaardige andere programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of materialen kan blijven gebruiken. Iedere andere of verdergaande vrijwaringsverplichting van STARC wegens inbreuk op een recht van intellectuele eigendom van een derde is uitgesloten.

Artikel 6. Termijnen

1. Alle door STARC genoemde termijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die bij het aangaan van de Overeenkomst bij STARC bekend waren en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen.
2. Voor zover in de Overeenkomst leverdata en/of termijnen zijn vermeld, zijn deze indicatief en vormen zij geen fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald. In alle gevallen, ook indien Partijen schriftelijk en uitdrukkelijk een uiterste termijn zijn overeengekomen, is STARC pas in verzuim nadat zij door Opdrachtgever op deugdelijke wijze, gedetailleerd en schriftelijk in gebreke is gesteld en STARC na verstrijken redelijke termijn die in die ingebrekestelling is gegeven, alsnog niet deugdelijk nakomt.
3. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen STARC en Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in overleg treden.

Artikel 7. Overmacht

1. In geval van overmacht van één van de Partijen zullen de verplichtingen op grond van deze Overeenkomst worden opgeschort zolang de overmachtsituatie voortduurt. Onder overmacht wordt mede verstaan een

tekortkoming van toeleveranciers van STARC. De opschorting geldt niet voor de verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en/of de verplichtingen die voor het intreden van de overmachtsituatie zijn ontstaan.

2. Indien de overmachtsituatie langer dan zestig (60) dagen duurt, hebben Partijen het recht om de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te beëindigen tenzij voorzienbaar is dat de overmachtsituatie binnen redelijke termijn zal worden opgelost. Wat onder de Overeenkomst al is gepresteerd, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat Partijen elkaar verder iets verschuldigd zijn.

Artikel 8. Aansprakelijkheid STARC

1. STARC draagt er zorg voor en staat er jegens Opdrachtgever voor in dat de aan haar opgedragen diensten deugdelijk zullen worden verricht door gekwalificeerd personeel en overeenkomstig alle toepasselijke wet- en regelgeving.
2. STARC aanvaardt een verplichting tot schadevergoeding voor zover en tot zover dat uit dit artikel blijkt. De totale, cumulatieve aansprakelijkheid van STARC jegens Opdrachtgever voor schade is beperkt tot het door Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst betaalde bedrag in de twaalf maanden voorafgaande aan het schadetoebrengende feit of €200.000,- indien dit laatste bedrag lager is. Hierbij geldt dat een reeks van met elkaar samenhangende schadetoebrengende gebeurtenissen wordt aangemerkt als één gebeurtenis en één schadetoebrengend feit.
3. Van de in artikel 8 lid 2 bedoelde aansprakelijkheid voor schade zijn gevolgschade, winstderving, verlies van gegevens, gemiste opbrengsten of besparingen, reputatie- of imago schade uitgesloten.
4. STARC is niet aansprakelijk voor fouten in de dienstverlening of schade ontstaan door te late, onjuiste en/of onvolledige door of namens Opdrachtgever verstrekte gegevens, bestanden, hulpmiddelen en/of informatie. STARC is evenmin aansprakelijk voor fouten in de dienstverlening of schade die is ontstaan omdat Opdrachtgever niet over effectieve controlemechanismen en procedures beschikt, deze niet toepast of deze niet effectief blijken.
5. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is dat Opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk (en in ieder geval uiterlijk binnen twee (2) maanden na het ontstaan daarvan) schriftelijk aan STARC meldt.
6. Opdrachtgever vrijwaart STARC voor eventuele claims van personeel en andere derden die verband houden met de dienstverlening van STARC
7. Deze beperkingen gelden niet in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van STARC.

Artikel 9. Verantwoordelijkheden Opdrachtgever

1. Opdrachtgever zal tijdig alle noodzakelijk geachte informatie en medewerking aan STARC verschaffen die zij in redelijkheid nodig heeft voor de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtgever staat ervoor in dat de door haar aangeleverde informatie juist en volledig is en zal zorgdragen voor tijdige aanlevering conform eventuele verzochte formats en instructies, ook indien de aangeleverde informatie via of van derden afkomstig is.
2. Indien Opdrachtgever meent dat er in de uitvoering van deze Overeenkomst door STARC onjuistheden worden begaan, dient zij STARC hiervan onverwijld schriftelijk mededeling van te doen, op zodanige wijze dat STARC de betreffende onjuistheid kan herstellen en/of haar dienstverlening zodanig kan aanpassen dat toekomstige onjuistheden worden voorkomen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor eventuele kosten die STARC maakt om dergelijke onjuistheden te herstellen indien deze niet direct door Opdrachtgever zijn gemeld nadat zij hiermee bekend was geraakt of indien blijkt dat Opdrachtgever dit redelijkerwijs eerder had moeten ontdekken.
3. Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat STARC onverwijld wordt geïnformeerd over (gewijzigde) feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.
4. Indien noodzakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst, zal Opdrachtgever specifiek personeel inzetten om STARC in staat te stellen de werkzaamheden te verrichten. Indien dit specifieke personeel

noodzakelijk wordt geacht zal dit in de Overeenkomst worden vastgelegd. Kosten ontstaan door het niet of niet tijdig beschikbaar stellen van bedoeld personeel zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 10. Aanvullende voorwaarden

1. Afhankelijk van de afgenomen (of de in de toekomst af te nemen) diensten gelden een of meerdere van de aanvullende, hieronder genoemde voorwaarden. Deze zijn onderdeel van deze Algemene Voorwaarden en beschikbaar via de onderstaande links. In geval van strijdigheid tussen een bepaling uit dit algemene deel en een van de toepasselijke aanvullende voorwaarden, dan prevaleert het bepaalde in de aanvullende voorwaarden voor dat onderdeel van de dienstverlening:
 - a. Consultancy
 - b. Projecten
 - c. SaaS-producten

Artikel 11. Geheimhouding en verwerking van persoonsgegevens

1. Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of (beroeps)regel daartoe verplicht, zijn Partijen verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die over en weer is verkregen van elkaar.
2. Behoudens schriftelijke toestemming van de andere Partij, zijn Partijen niet gerechtigd deze vertrouwelijke informatie te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Een uitzondering is in het geval een Partij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn. Deze Partij zal de andere Partij hiervan op de hoogte brengen.
3. Voor zover STARC kwalificeert als verwerker van persoonsgegevens zoals gedefinieerd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), zal STARC haar dienstverlening zodanig inrichten, dat zij zal voldoen aan de vereisten en voorschriften van de AVG in hoedanigheid als verwerker. Dit wordt vastgelegd in een verwerkersovereenkomst die onlosmakelijk deel uitmaakt van de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en STARC. Opdrachtgever is niet gerechtigd een door de toezichthouder aan hem opgelegde bestuurlijke boete op welke rechtsgrond dan ook op STARC te verhalen. Onder 'toezichthouder' wordt bedoeld een toezichthoudende autoriteit zoals bedoeld in de AVG.
4. Opdrachtgever stemt ermee in dat STARC van Opdrachtgever (of namens Opdrachtgever) ontvangen (vertrouwelijke) informatie en persoonsgegevens, mits geanonimiseerd en niet herleidbaar, mag gebruiken onder andere in het kader van het samenstellen en aan- of onderhouden van best practices, statistiek, onderzoeksdoeleinden en/of benchmarking.
5. STARC is gerechtigd het logo en de naam van de Opdrachtgever voor wervings- en marketingdoeleinden te gebruiken, zonder dat STARC hiervoor een vergoeding aan de Opdrachtgever verschuldigd is.
6. STARC is gerechtigd de werkzaamheden voor Opdrachtgever in hoofdlijnen aan (potentiële) klanten van STARC te vermelden.
7. Partijen staan ervoor in dat alle personen die door hen direct of indirect worden ingeschakeld de in dit artikel genoemde verplichtingen nakomen.

Artikel 12. Ontbinding en beëindiging

1. Partijen kunnen de Overeenkomst per schriftelijke mededeling aan de andere Partij met onmiddellijke ingang beëindigen, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist en zonder rechterlijke tussenkomst, indien:
 - a. de andere Partij in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling heeft aangevraagd, een akkoord aanbiedt aan haar gemeenschappelijke schuldeisers, een bewindvoerder heeft aangesteld of indien op andere wijze moet worden aangenomen dat de andere Partij niet (langer) in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen dan wel de beschikking over haar onderneming dreigt kwijt te raken;
 - b. de andere Partij haar activiteiten staakt of haar onderneming liquideert.
2. In geval van ontbinding zal de ontbinding uitsluitend werking hebben voor de verplichtingen die ontstaan

na het moment van ontbinding en zal de ontbinding geen terugwerkende kracht hebben.

3. Partijen kunnen de Overeenkomst schriftelijk opzeggen tegen het einde van de maand met inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn. Tussentijdse opzegging van de Overeenkomst is uitgesloten, tenzij expliciet anders is overeengekomen.
4. Werkzaamheden die door (of namens) STARC reeds zijn verricht vooraf en tijdens de ontvangst van een geldige schriftelijke opzegging door de Opdrachtgever, dienen door de Opdrachtgever te worden betaald.
5. Indien van toepassing, zal STARC na beëindiging van de Overeenkomst alle zaken die zij van Opdrachtgever in bezit heeft aan Opdrachtgever retourneren. Alle (overige) gegevens van Opdrachtgever worden vernietigd, tenzij op STARC de wettelijke plicht rust om deze zaken te bewaren.
6. Rechten en plichten uit de Overeenkomst die naar hun aard en inhoud bestemd zijn om voort te duren, waaronder begrepen over intellectueel eigendom, aansprakelijkheid, overmacht en geschillenbeslechting, blijven onverminderd van kracht na beëindiging of ontbinding van de Overeenkomst.
7. Het door STARC niet uitoefenen van enig recht of het niet aanwenden van enig rechtsmiddel houdt geen afstand van dat recht of rechtsmiddel in.

Artikel 13. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op deze Algemene Voorwaarden, de Overeenkomst en alle daarmee samenhangende bijlagen, aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle hieruit voortvloeiende geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Aanvullende voorwaarden Consultancy

Artikel 14. Aanvullende definities

Definities gehanteerd in het algemene deel van de Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op deze aanvullende voorwaarden, tenzij hiervan expliciet wordt afgeweken hieronder:

1. **Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht voor een Consultancy-opdracht tussen de Opdrachtgever en STARC.
2. **Binddatum:** de in de Opdrachtbevestiging vermelde binddatum van de Overeenkomst.
3. **Consultant:** iedere natuurlijke persoon, ingezet door of namens STARC, die werkzaamheden verricht bij Opdrachtgever door tussenkomst van STARC en onder leiding en toezicht staat van de Opdrachtgever.
4. **Consultancy-opdracht:** de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en STARC op grond waarvan Opdrachtgever zich door één of meer Consultant(s) wil laten ondersteunen bij het uitvoeren van werkzaamheden.
5. **Einddatum:** de in de Opdrachtbevestiging vermelde einddatum van de Overeenkomst.
6. **Opdrachtbevestiging:** de schriftelijke bevestiging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever, waarin onder meer de Binddatum, Einddatum, de naam en overige gegevens van de Consultant(s), de beschrijving van de werkzaamheden en de Vergoeding zijn vermeld.
7. **Vergoeding:** de door de Opdrachtgever aan STARC verschuldigde vergoeding, zoals nader beschreven in de Opdrachtbevestiging en Overeenkomst.

Artikel 15. De Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd en eindigt van rechtswege na de overeengekomen Einddatum.
2. Partijen kunnen de Overeenkomst schriftelijk opzeggen tegen het einde van de maand met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand, tenzij anders overeengekomen in de Opdrachtbevestiging.
3. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door beide Partijen ondertekende Opdrachtbevestiging door STARC retour is ontvangen. Het voorstel van STARC heeft een geldigheid van zeven (7) dagen, tenzij anders vermeld in de Opdrachtbevestiging, en komt te vervallen wanneer STARC na deze termijn geen ondertekende Opdrachtbevestiging heeft ontvangen. Zolang de Opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen, kan STARC de voorgestelde Consultant elders inzetten.
4. Indien de Opdrachtbevestiging nog niet getekend retour is ontvangen, maar de Consultant of het Projectteam wel al gestart is met de werkzaamheden, wordt de Overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat de werkzaamheden zijn gestart.
5. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst wil verlengen, dient de Opdrachtgever dit tenminste twee (2) maanden voor het verstrijken van de Einddatum schriftelijk te melden aan STARC.
6. STARC behoudt het recht om de Overeenkomst, onder opgaaf van redenen, niet te verlengen met dezelfde Consultant. In dat geval heeft STARC het recht binnen een redelijke termijn een andere Consultant aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
7. De Overeenkomst eindigt per direct op het moment dat STARC de Consultant niet meer kan inzetten omdat de (arbeids)overeenkomst(en) tussen STARC en de Consultant(s) is (zijn) geëindigd gedurende de looptijd van de Overeenkomst en deze (arbeids)overeenkomst(en) niet of niet aansluitend word(t)(en) voortgezet. Indien mogelijk zal STARC binnen een redelijke termijn een passende vervanger aan de Opdrachtgever voorstellen.
8. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de werkzaamheden van de Consultant tijdelijk of gedeeltelijk op te schorten.

Artikel 16. Uitvoering van de Overeenkomst

1. STARC staat er jegens Opdrachtgever voor in dat de werkzaamheden door de Consultant met de grootst mogelijke zorg worden uitgevoerd en dat men over voldoende vakbekwaamheid beschikt om de

Overeenkomst op een juiste wijze uit te voeren. Onverminderd het voorgaande, garandeert Opdrachtgever dat zij over effectieve controlemechanismen en procedures beschikt en deze toepast (bijvoorbeeld maar niet beperkt tot een vier-ogen-principe of andere technische controlemechanismen) tijdens de uitvoering van de werkzaamheden van de Consultant.

2. De Consultant voert de overeengekomen werkzaamheden uit onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever.
3. Eventuele klachten over de uitgevoerde werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen zeven (7) kalenderdagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld aan STARC. Deze mededeling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat STARC in staat is adequaat te reageren. De Opdrachtgever is verplicht STARC in de gelegenheid te stellen de tekortkoming te herstellen.
4. Het is de Opdrachtgever behoudens voorgaande schriftelijk toestemming niet toegestaan de Consultant via Opdrachtgever werkzaamheden te laten uitvoeren voor een andere opdrachtgever. Hieronder wordt mede verstaan een rechtspersoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden in de zin van artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek.
5. De Opdrachtgever zal aan de Consultant vergoeden – en STARC vrijwaren tegen – vorderingen van de Consultant (artikel 7:658, 7:611 en/of 6:162 van het Burgerlijk Wetboek) tot vergoeding van schade (inclusief kosten met inbegrip van kosten van rechtsbijstand) geleden in het kader van de uitoefening van diens werkzaamheden bij Opdrachtgever.

Artikel 17. Annulering Overeenkomst

Indien Opdrachtgever de Overeenkomst vijf (5) Werkdagen of korter vóór aanvang van de Begindatum annuleert, is Opdrachtgever aan STARC annuleringskosten verschuldigd ter hoogte van het bedrag dat correspondeert met de eerste twee (2) maanden van de overeengekomen werkzaamheden, zoals af te leiden uit de Opdrachtbevestiging of Overeenkomst, berekend (i) als het betreffende percentage van het gehele projectbudget dat ziet op die eerste twee (2) maanden, dan wel – indien geen (deel)projectbudget of percentage kan worden vastgesteld – (ii) als de vergoeding over een periode van twee (2) maanden op basis van fulltime werkzaamheden tegen het overeengekomen (uur)tarief.

Artikel 18. Tarieven, reis- en thuiswerkkosten

1. De Opdrachtgever is in alle gevallen verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig aanleveren van, door Opdrachtgever, gewenste gegevens of kenmerken noodzakelijk voor de administratieve verwerking van de factuur door de Opdrachtgever. Opdrachtgever ziet erop toe dat dit uiterlijk vijf (5) Werkdagen na ondertekening van de Opdrachtbevestiging is ontvangen door STARC.
2. Bij verlenging van de Overeenkomst is STARC gerechtigd de Vergoeding te verhogen.
3. Onverminderd het voorgaande is artikel 3 lid 9 van het algemene deel van de Algemene Voorwaarden van toepassing op alle Overeenkomsten met een looptijd van 12 maanden of langer, ongeacht of dit de initiële looptijd is of dat het opeenvolgende verlengingen betreffen die totaal een looptijd hebben van meer dan twaalf (12) maanden.
4. STARC vrijwaart Opdrachtgever tegen alle mogelijke opeisbare vorderingen van de Belastingdienst, hoe ook genaamd en op welk standpunt ook gebaseerd, tot de inhouding en/of afdracht van loonheffingen, in verband met de door een Consultant verrichte werkzaamheden onder de Overeenkomst.

Artikel 19. Facturatie

1. Facturatie vindt plaats in overeenstemming met hetgeen is bepaald in de Opdrachtbevestiging en Overeenkomst.

Artikel 20. Overname Consultant

1. Het is Opdrachtgever tijdens de looptijd van de Overeenkomst en gedurende twaalf (12) maanden na het eindigen daarvan, niet toegestaan om een Consultant direct of indirect (i) te benaderen, te werven of te selecteren met het oog op een overname van een Consultant, (ii) de Consultant aan te zetten of te bewegen

tot beëindiging of wijziging van de relatie met STARC, dan wel (iii) de inzet van een Consultant via STARC te omzeilen, waaronder begrepen door inzet via een derde of via een aan Opdrachtgever gelieerde (rechts)persoon, tenzij expliciet anders overeengekomen in deze Algemene Voorwaarden.

2. Indien een Consultant uit eigen beweging aan Opdrachtgever kenbaar maakt interesse te hebben in een overname, zullen Opdrachtgever en de Consultant dit gezamenlijk onverwijld, doch uiterlijk binnen twee (2) Werkdagen, schriftelijk aan STARC te kennis geven.
3. Indien Opdrachtgever en de Consultant het bepaalde in artikel 2 van dit artikel nalaten, en er sprake is van een overname van de Consultant tijdens de looptijd van de Overeenkomst of gedurende twaalf (12) maanden na het eindigen daarvan, dan wordt vermoed dat deze overname het gevolg is van het handelen van Opdrachtgever in strijd met artikel 1 van dit artikel, tenzij Opdrachtgever alsnog aannemelijk maakt dat zij niet in strijd heeft gehandeld met het bepaalde in artikel 1.
4. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder 'Opdrachtgever' ook een potentiële Opdrachtgever verstaan.
5. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder 'overname van een Consultant' verstaan:
 - a. het direct aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht met een Consultant door de Opdrachtgever of een derde die tot de groep met Opdrachtgever behoort in de zin van artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; en
 - b. het inzetten van de betreffende Consultant via een ander dan STARC;Opdrachtgever garandeert als hoofdelijk schuldenaar dat alle aan Opdrachtgever gelieerde (rechts)personen zich hieraan zullen houden.
6. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder 'Consultant' ook verstaan:
 - a. de (aspirant-)Consultant in dienst bij of ingeschakeld door STARC;
 - b. de (aspirant-)Consultant die in de twaalf (12) maanden voor het aangaan van de contractuele verhouding met Opdrachtgever is voorgesteld aan Opdrachtgever; en
 - c. de Consultant wiens inzet onder de Overeenkomst in de twaalf (12) maanden voor het aangaan van de contractuele verhouding met de Opdrachtgever is geëindigd.
7. Indien Opdrachtgever het bepaalde in dit artikel overtreedt, dan verbeurt zij aan STARC een direct opeisbare vergoeding van EUR € 50.000 per Consultant, te vermeerderen met EUR € 5.000,- voor iedere dag dat deze overtreding voortduurt, onverminderd het recht van STARC om daarnaast schadevergoeding en/of nakoming van de betreffende verplichting te vorderen.

Aanvullende voorwaarden Projecten

Artikel 21. Aanvullende definities

Definities gehanteerd in het algemene deel van de Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op deze aanvullende voorwaarden, tenzij hiervan expliciet wordt afgeweken hieronder:

1. **Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht voor een Projectopdracht tussen de Opdrachtgever en STARC.
2. **Begindatum:** de in de Opdrachtbevestiging vermelde begindatum van de Overeenkomst.
3. **Consultant:** iedere natuurlijke persoon, ingezet door of namens STARC, die werkzaamheden verricht bij Opdrachtgever door tussenkomst van STARC en onder leiding en toezicht staat van de Project Manager.
4. **Einddatum:** de in de Opdrachtbevestiging vermelde einddatum van de Overeenkomst.
5. **Project Manager:** de bij STARC werkende projectleidinggevende van de Consultant. Deze projectleidinggevende leidt het project voor de Opdrachtgever, stelt het Projectteam samen en is eindverantwoordelijk voor een correcte uitvoering en oplevering van de Overeenkomst. Ook adviseert en ondersteunt de Project Manager het Projectteam om de maximale waarde voor de Opdrachtgever te creëren en draagt zorg voor het verder ontwikkelen van de expertise van de Consultant(s). Bij de Project Manager meldt de Consultant zich onder meer ziek en bespreekt de Consultant de voortgang van de werkzaamheden onder de Overeenkomst.
6. **Opdrachtbevestiging:** de schriftelijke bevestiging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever, waarin onder meer de Begindatum, Einddatum, de naam en overige gegevens van de Consultant(s), de beschrijving van de werkzaamheden en de Vergoeding zijn vermeld.
7. **Projectopdracht:** de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en STARC op grond waarvan een Projectteam projectmatig werkzaamheden verricht bij Opdrachtgever onder leiding en toezicht van de Project Manager.
8. **Projectteam:** een door STARC samengesteld team van één of meer Consultants.
9. **Vergoeding:** de door de Opdrachtgever aan STARC verschuldigde vergoeding, zoals nader beschreven in de Opdrachtbevestiging en Overeenkomst.

Artikel 22. De Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd en eindigt van rechtswege na de overeengekomen Einddatum.
2. Partijen kunnen de Overeenkomst schriftelijk opzeggen tegen het einde van de maand met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand, tenzij anders overeengekomen in de Opdrachtbevestiging.
3. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door beide Partijen ondertekende Opdrachtbevestiging door STARC retour is ontvangen. Het voorstel van STARC heeft een geldigheid van zeven (7) Werkdagen, tenzij anders vermeld in de Opdrachtbevestiging, en komt te vervallen wanneer STARC na deze termijn geen ondertekende Opdrachtbevestiging heeft ontvangen. Zolang de Opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen, kan STARC het Project Team elders inzetten.
4. Indien de Opdrachtbevestiging nog niet getekend retour is ontvangen, maar het Projectteam wel al gestart is met de werkzaamheden, wordt de Overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat de werkzaamheden zijn gestart.
5. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst wil verlengen, dient de Opdrachtgever dit tenminste twee (2) maanden voor het verstrijken van de Einddatum schriftelijk te melden aan STARC.
6. STARC behoudt het recht om de Overeenkomst, onder opgaaf van redenen, niet te verlengen met hetzelfde Projectteam. In dat geval heeft STARC het recht binnen een redelijke termijn een ander Projectteam aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
7. De Overeenkomst eindigt per direct op het moment dat STARC het Projectteam niet meer kan inzetten omdat de (arbeids)overeenkomst(en) tussen STARC en de Consultant(s) is (zijn) geëindigd gedurende de looptijd van de Overeenkomst en deze (arbeids)overeenkomst(en) niet of niet aansluitend word(t)(en) voortgezet. Indien mogelijk zal STARC binnen een redelijke termijn een passende vervanger aan de

Opdrachtgever voorstellen.

8. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de werkzaamheden het Projectteam tijdelijk of gedeeltelijk op te schorten.

Artikel 23. Uitvoering van de Overeenkomst

1. STARC staat er jegens Opdrachtgever voor in dat de werkzaamheden door het Projectteam met de grootst mogelijke zorg worden uitgevoerd en dat men over voldoende vakbekwaamheid beschikt om de Overeenkomst op een juiste wijze uit te voeren. Onverminderd het voorgaande, garandeert Opdrachtgever dat zij over effectieve controlemechanismen en procedures beschikt en deze toepast (bijvoorbeeld maar niet beperkt tot een vier-ogen-principe of andere technische controlemechanismen) tijdens de uitvoering van de werkzaamheden van het Projectteam
2. Elk Projectteam heeft een Project Manager die als aanspreekpunt van de Opdrachtgever en het Projectteam dient. Daarnaast maakt het Projectteam gebruik van een uitgebreid netwerk van specialisten werkzaam binnen STARC ten behoeve van kennisdeling, het inwinnen van advies en het oplossen van vraagstukken bij Opdrachtgever.
3. Het Projectteam voert de overeengekomen werkzaamheden uit onder leiding en toezicht van STARC en rapporteert aan de Project Manager.
4. Het Projectteam deelt de werkzaamheden zelfstandig in (al dan niet in overleg met de Project Manager). Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van een opdracht onder de Overeenkomst en kan er - voor zover dat voor de uitvoering van de Overeenkomst nodig is - afstemming met Opdrachtgever plaatsvinden in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen.
5. Eventuele klachten over de uitgevoerde werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen zeven (7) kalenderdag na ontdekking schriftelijk te worden gemeld aan STARC. Deze mededeling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat STARC in staat is adequaat te reageren. De Opdrachtgever is verplicht STARC in de gelegenheid te stellen de tekortkoming te herstellen.
6. Het is de Opdrachtgever behoudens voorgaande schriftelijk toestemming niet toegestaan het Projectteam via Opdrachtgever werkzaamheden te laten uitvoeren voor een andere opdrachtgever. Hieronder wordt mede verstaan een rechtspersoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden in de zin van artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek.
7. De Opdrachtgever zal het Projectteam vergoeden – en STARC vrijwaren tegen – vorderingen van het Projectteam (artikel 7:658, 7:611 en/of 6:162 van het Burgerlijk Wetboek) tot vergoeding van schade (inclusief kosten met inbegrip van kosten van rechtsbijstand) geleden in het kader van de uitoefening van diens werkzaamheden bij Opdrachtgever.

Artikel 24. Annulering Overeenkomst

Indien Opdrachtgever de Overeenkomst vijf (5) Werkdagen of korter vóór aanvang van de Begindatum annuleert, is Opdrachtgever aan STARC annuleringskosten verschuldigd ter hoogte van het bedrag dat correspondeert met de eerste twee (2) maanden van de overeengekomen werkzaamheden, zoals af te leiden uit de Opdrachtbevestiging of Overeenkomst, berekend (i) als het betreffende percentage van het gehele projectbudget dat ziet op die eerste twee (2) maanden, dan wel – indien geen (deel)projectbudget of percentage kan worden vastgesteld – (ii) als de vergoeding over een periode van twee (2) maanden op basis van fulltime werkzaamheden tegen het overeengekomen (uur)tarief.

Artikel 25. Tarieven, reis- en thuiswerkkosten

1. De Opdrachtgever is in alle gevallen verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig aanleveren van, door Opdrachtgever, gewenste gegevens of kenmerken noodzakelijk voor de administratieve verwerking van de factuur door de Opdrachtgever. Opdrachtgever ziet erop toe dat dit uiterlijk vijf (5) Werkdagen na ondertekening van de Opdrachtbevestiging is ontvangen door STARC.
2. Bij verlenging van de Overeenkomst is STARC gerechtigd de Vergoeding te verhogen.

3. Onverminderd het voorgaande is artikel 3 lid 9 van het algemene deel van de Algemene Voorwaarden van toepassing op alle Overeenkomsten met een looptijd van 12 maanden of langer, ongeacht of dit de initiële looptijd is of dat het opeenvolgende verlengingen betreffen die totaal een looptijd hebben van meer dan 12 maanden.
4. STARC vrijwaart Opdrachtgever tegen alle mogelijke opeisbare vorderingen van de Belastingdienst, hoe ook genaamd en op welk standpunt ook gebaseerd, tot de inhouding en/of afdracht van loonheffingen, in verband met de door een Consultant of Projectteam verrichte werkzaamheden onder de Overeenkomst.

Artikel 26. Facturatie

Facturatie vindt plaats in overeenstemming met hetgeen is bepaald in de Opdrachtbevestiging en Overeenkomst.

Artikel 27. Overname Consultant

1. Het is Opdrachtgever tijdens de looptijd van de Overeenkomst en gedurende twaalf (12) maanden na het eindigen daarvan, niet toegestaan om een Consultant direct of indirect (i) te benaderen, te werven of te selecteren met het oog op een overname van een Consultant, (ii) de Consultant aan te zetten of te bewegen tot beëindiging of wijziging van de relatie met STARC, dan wel (iii) de inzet van een Consultant via STARC te omzeilen, waaronder begrepen door inzet via een derde of via een aan Opdrachtgever gelieerde (rechts)persoon, tenzij expliciet anders overeengekomen in deze Algemene Voorwaarden.
2. Indien een Consultant uit eigen beweging aan Opdrachtgever kenbaar maakt interesse te hebben in een overname, zullen Opdrachtgever en de Consultant dit gezamenlijk onverwijld, doch uiterlijk binnen twee (2) Werkdagen schriftelijk aan STARC te kennis geven.
3. Indien Opdrachtgever en de Consultant het bepaalde in artikel 2 van dit artikel nalaten, en er sprake is van een overname van de Consultant tijdens de looptijd van de Overeenkomst of gedurende twaalf (12) maanden na het eindigen daarvan, dan wordt vermoed dat deze overname het gevolg is van het handelen van Opdrachtgever in strijd met artikel 1 van dit artikel, tenzij Opdrachtgever alsnog aannemelijk maakt dat zij niet in strijd heeft gehandeld met het bepaalde in artikel 1.
4. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder 'Opdrachtgever' ook een potentiële Opdrachtgever verstaan.
5. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder 'overname van een Consultant' verstaan:
 - a) het direct aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht met een Consultant door de Opdrachtgever of een derde die tot de groep met Opdrachtgever behoort in de zin van artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; en
 - b) het inzetten van de betreffende Consultant via een ander dan STARC;Opdrachtgever garandeert als hoofdelijk schuldenaar dat alle aan Opdrachtgever gelieerde (rechts)personen zich hieraan zullen houden.
6. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder 'Consultant' ook verstaan:
 - a) de (aspirant-)Consultant in dienst bij of ingeschakeld door STARC;
 - b) de (aspirant-)Consultant die in de twaalf (12) maanden voor het aangaan van de contractuele verhouding met Opdrachtgever is voorgesteld aan Opdrachtgever; en
 - c) de Consultant wiens inzet onder de Overeenkomst in de twaalf (12) maanden voor het aangaan van de contractuele verhouding met de Opdrachtgever is geëindigd.
7. Indien Opdrachtgever het bepaalde in dit artikel overtreedt, dan verbeurt zij aan STARC een direct opeisbare vergoeding van EUR € 50.000 per Consultant, te vermeerderen met EUR € 5.000,- voor iedere dag dat deze overtreding voortduurt, onverminderd het recht van STARC om daarnaast schadevergoeding en/of nakoming van de betreffende verplichting te vorderen.

Aanvullende voorwaarden SaaS-producten

Artikel 28. Aanvullende definities

Definities gehanteerd in het algemene deel van de Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op deze aanvullende voorwaarden, tenzij hiervan expliciet wordt afgeweken hieronder:

1. **SaaS-product:** de door STARC ten behoeve van Opdrachtgever ontwikkelde softwareapplicatie(s), functionaliteiten, data-oplossingen, dashboards, automatiseringen en/of digitale platforms, zoals nader omschreven in de Ontwikkelovereenkomst, die na de overdracht van de intellectueel eigendomsrechten aan Opdrachtgever als een licentie wordt verstrekt aan STARC voor de duur van de Overeenkomst.
2. **Beheerovereenkomst:** de beheerovereenkomst, die onlosmakelijk onderdeel is van de Ontwikkelovereenkomst waarin Partijen afspraken vastleggen over de door STARC te verlenen ondersteuning aan Opdrachtgever voor het gebruik van het SaaS-product en het onderhoud op het SaaS-product. Hierin worden ook de service levels vastgelegd. Waar in het algemene deel van deze Algemene Voorwaarden wordt gesproken over 'Overeenkomst', is dit ook van toepassing op de beheerovereenkomst.
3. **Ontwikkelovereenkomst:** de overeenkomst waarin Partijen afspraken hebben gemaakt over het SaaS-product die STARC al dan niet specifiek voor Opdrachtgever ontwikkelt. Waar in het algemene deel van deze Algemene Voorwaarden wordt gesproken over 'Overeenkomst', is dit ook van toepassing op de ontwikkelovereenkomst.
4. **Documentatie:** de informatie die een beschrijving bevat van de werking van het SaaS-product en bijhorende systeemspecificaties.
5. **Fout:** een gebrek in het SaaS-product dat ertoe leidt dat het niet functioneert overeenkomstig de specificaties, en de output van het SaaS-product niet juist kan worden opgeleverd.
6. **Update:** een nieuwe release van het SaaS-product, waarin tot dan toe bekende fouten zijn verwijderd en/of een beperkte verbetering of uitbreiding van de bestaande functionaliteit(en) heeft plaatsgevonden.

Artikel 29. Intellectuele Eigendomsrechten

1. STARC draagt, voor zover nodig, de intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de SaaS-producten die zij specifiek ten behoeve van Opdrachtgever creëert bij voorbaat aan Opdrachtgever over zodra Opdrachtgever de daaraan gerelateerde facturen van STARC volledig heeft voldaan, zoals nader overeengekomen in de Ontwikkelovereenkomst, tenzij anders overeengekomen in de Ontwikkelovereenkomst. STARC draagt daarbij alle persoonlijkheidsrechten ten aanzien van de SaaS-producten aan Opdrachtgever over, voor zover deze rechten overdraagbaar zijn. Voor zover de overdracht van de persoonlijkheidsrechten niet mogelijk is, zal STARC ten behoeve van Opdrachtgever afstand doen, voor zover rechtens toegestaan. Indien en voor zover vereist is STARC gehouden zowel tijdens als na het einde van de Ontwikkelovereenkomst alle medewerking te verlenen om Opdrachtgever in staat te stellen de in dit lid bedoelde rechten te verwerven, op naam van Opdrachtgever te doen stellen, en tegen derden geldend te maken.
2. Opdrachtgever verleent aan STARC – na overdracht van de intellectuele eigendomsrechten in overeenstemming met lid 1 van dit artikel – een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht op het SaaS-product die Opdrachtgever gedurende de overeengekomen looptijd mag gebruiken binnen de eigen organisatie, voor zover en zolang dit noodzakelijk is voor:
 - a) het hosten en het beschikbaar stellen van het SaaS-product;
 - b) het uitvoeren van de tussen Partijen overeengekomen Beheerovereenkomst.

Artikel 30. Beheerovereenkomst

1. Indien er sprake is van beheer ten aanzien van het SaaS-product, komen Opdrachtgever en STARC een Beheerovereenkomst overeen voor het SaaS-product, welke als bijlage onderdeel zal worden van de Ontwikkelovereenkomst.
2. De Beheerovereenkomst treedt in werking op de ingangsdatum gespecificeerd in de Beheerovereenkomst (of een bijlage ervan) en wordt aangegaan voor een periode van een periode van één (1) jaar.

3. De looptijd wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode van één (1) jaar, tenzij uiterlijk drie (3) maanden voorafgaande aan de datum van verlenging de andere Partij de Beheerovereenkomst schriftelijk opzegt.

Artikel 31. Garantie

1. STARC garandeert dat het SaaS-product gedurende zes (6) maanden na de beschikbaarstelling daarvan bij normaal gebruik kan functioneren conform de Documentatie.
2. Opdrachtgever heeft gedurende de garantietermijn recht op kosteloos herstel van Fouten. Herstel kan ook plaatsvinden door middel van een probleem vermijdende restrictie of door het verstrekken van een Update. Herstel vindt zo spoedig mogelijk plaats.
3. De garantie in dit artikel vervalt indien en voor zover STARC aantoont dat de desbetreffende Fouten zijn ontstaan door fouterherstel, onderhoud of wijzigingen uitgevoerd door of namens Opdrachtgever.

ALGEMENE VOORWAARDEN STARC BV

Bisonspoor 3002 C802

3605 LT Maarssen

KvK 85557579

www.starc.nl

